

Guatemala de la Asunción
30 de diciembre del 2013

Señor
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número de contrato 2092-2013 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 525-2013 correspondientes al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0028.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

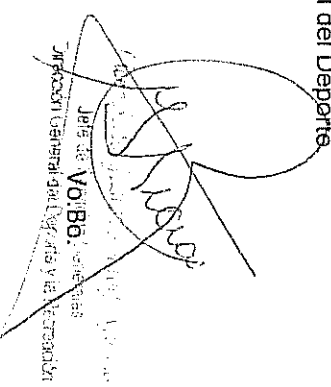
- 1) Recibir diariamente asignaciones de rutas en la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Conducir vehículo en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Controlar el mantenimiento del vehículo asignado;
- 4) Llevar control diario del kilometraje del vehículo, para la realización de su respectivo servicio y chequeo
- 5) Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Llevar el control del vehículo que me fue asignado.
- 4) Estar pendiente del kilometraje del vehículo para su respectivo servicio y chequeo.
- 5) Entregar papelería urgente por el Señor Director General del Deporte.



David Estuardo Ruiz Barrera



VO: B6
Jefe de Comisiones
Dirección General del Deporte y la Recreación

DAVID BOTI VILLANO
RUIZ BARRERA
 ALDEA TRAPICHE ABAJO ASUNCION MITA, JUTIPA
 DAVID ESTUARDO RUIZ BARRERA

NIT: 1195495-7

FACTURAS DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE "B"
 Nº 100028

30 DIA
 12 MES
 2013 AÑO

NOMBRE: *Direccion General del Deporte y la Recreacion*
 DIRECCION: *lote calle y lote avenida zona 1*
 NIT: *1289993-3*

Cant.	Descripcion	Importe
	Honorarios por servicios técnicos	
	operaciones correspondientes	
	al mes de diciembre del 2013	
	segun contrato administrativo	
	no 2092-2013 y acuerdo ministerial	
	525-2013	
	CANCELADO	
	Declaro liquidados que quedan de \$6,500.00	
	TOTAL	6,500.00

IMPRESOS Y MÁS NIT 1798279-D del 01 al 50
 Original: Cliente
 Autorizado 5/R 2013-5-607-2325 de fecha 28-05-2013 radica 28-05-2015 Duplicado: Contabilidad

Ruiz
28/11/2013

Guatemala de la Asunción,
30 de Diciembre del 2013

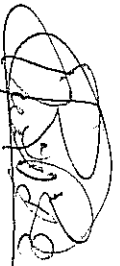
Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

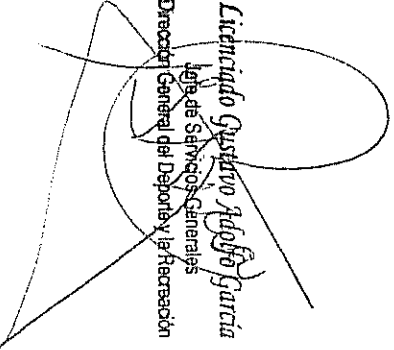
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 2092-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 255-2013, Correspondiente al periodo de 20 de mayo al 31 de Diciembre del 2013

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES:

- 1) Recibir diariamente asignaciones de rutas en la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Conducir vehículo en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Controlar el mantenimiento del vehículo asignado;
- 4) Llevar control diario del kilometraje del vehículo, para la realización de su respectivo servicio y chequeo
- 5) Otras actividades afines y relacionadas con el cumplimiento del presente contrato.


David Estuardo Ruiz Barrera


Licenciado Gustavo Adolfo García
Jefe de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción,
30 de Diciembre del 2013

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Numero 2092-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 525-2013, Correspondiente al periodo de 20 de mayo al 31 de Diciembre del 2013

INFORME DE RESULTADOS:

MAYO:

- 1) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Llevar el control del vehículo que me fue asignado.

JUNIO:

- 1) Estar pendiente del kilometraje del vehículo para su respectivo servicio y chequeo.
- 2) Entregar papelería urgente por el Señor Director General del Deporte.
- 3) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.

AGOSTO:

- 1) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 2) Llevar el control del vehículo que me fue asignado.
- 3) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

SEPTIEMBRE:

- 1) Entregar papelería urgente por el Señor Director General del Deporte.
- 2) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

OCTUBRE:

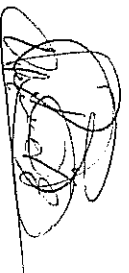
- 1) Estar pendiente del kilometraje del vehículo para su respectivo servicio y chequeo.
- 2) Entregar papelería urgente por el Señor Director General del Deporte.
- 3) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.

NOVIEMBRE:

- 1) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Llevar el control del vehículo que me fue asignado.

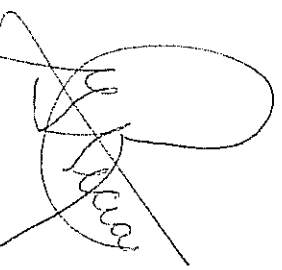
DICIEMBRE:

- 1) Atender las instrucciones asignadas de rutas por la sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Trasladar al Director General en la ciudad capital, en el interior y fuera del país en comisiones asignadas.
- 3) Llevar el control del vehículo que me fue asignado.



David Estuardo Ruiz Barrera

Vo.Bo.



Licenciado Gustavo Adolfo Garcia
Jefe de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación